

## **Договор-оферта** (на оказание услуг по бронированию)

п. Архыз

дата «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Факт проставления специальной отметки (галочки в строке «Я согласен с условиями договора оферты») является безусловным принятием (акцептом) оферты и считается равносильным заключению Договора в письменной форме на условиях, изложенных в настоящей оферте.

### **1. Термины и определения**

1.1. **«Поисковой модуль» (Система)** – программный комплекс, доступный на сайте rahat-hotel.ru, предназначенный для поиска информации об Отеле и его услугах, а также для бронирования и оплаты номеров в Отеле. Бронирование может осуществляться и путем отправки заявки на электронную почту Исполнителя: rahat\_hotel@mail.ru

1.2. **«ОТЕЛЬ»** - объект размещения (отель «РАХАТ»), расположенный по адресу: Карачаево-Черкесская республика, Зеленчукский район, п. Архыз, ул. Ленина, 30/3

1.3. **«Исполнитель»** - ИП Тамбиева З.Б., Отель «РАХАТ»

1.4. **«Пользователь»** - любое физическое/юридическое лицо, выразившее согласие на получение информации о наличии мест размещения в Rahat Hotel Arkhyz (далее - Отель), включая, но не ограничиваясь действиями, связанными с бронированием номеров.

1.5. **«Заказчик»** - пользователь, заключивший с Исполнителем договор на оказание услуг по бронированию путем акцепта настоящей Оферты в порядке, установленном в п. 5.1. настоящей Оферты.

1.6. **«Регистрация»** - предоставление Исполнителю посредством Системы персональных и контактных данных Заказчика для оперативной связи с ним по вопросам, касающимся заказанных услуг.

1.7. **«Заказ»** - совокупность услуг Отеля, формируемая Пользователем путем выбора подходящего варианта в результате поиска в Системе.

1.8. **«Документ о бронировании»** - документ, подтверждающий факт бронирования и оплаты Заказа, для предъявления в Отеле.

1.9. **«Бронирование»** - резервирование номеров в Отеле, происходящее в результате ряда действий, совершаемых Заказчиком в Системе в соответствии с Правилами бронирования (Приложение №1).

### **2. Общие положения**

2.1. Настоящая Оферта, публикуемая на сайте rahat-hotel.ru, является официальным предложением компании ИП Тамбиева З.Б. Отель «Рахат» для физических/юридических лиц заключить договор об оказании услуг по бронированию номеров в Отеле. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) данный документ является публичной Офертой.

2.2. Под услугами Исполнителя в Оферте понимаются услуги бронирования номеров и прочих услуг в Отеле посредством использования Системы.

2.3. Договор об оказании услуг по бронированию заключается путем акцепта данной Оферты, содержащей все существенные условия Договора, без подписания сторонами. Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 ГК РФ и является равносильным договору, подписанному сторонами. Договор считается заключенным и приобретает силу с момента акцепта Оферты, а именно совершения Заказчиком действий, предусмотренных в п. 5.1. настоящей Оферты и означающих безоговорочное присоединение Заказчика ко всем условиям Оферты без каких-либо изъятий или ограничений.

### **3. Предмет Договора**

3.1. Предметом настоящей Оферты является бронирование и реализация Заказчику услуг Отеля на условиях данной Оферты.

3.2. Бронирование осуществляется в порядке, указанном в Правилах бронирования, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора, и представлены на сайте Исполнителя [rahat-hotel.ru](http://rahat-hotel.ru)

3.3. Заказчик обязуется принимать оказанные услуги и осуществлять необходимые платежи в соответствии с условиями данной Оферты.

### **4. Права и обязанности Заказчика и Исполнителя**

#### **4.1. Права Заказчика**

4.1.1. Производить поиск, бронирование и оплату услуг Отеля посредством Системы и прочими способами (уведомление Исполнителю на e-mail: [rahat\\_hotel@mail.ru](mailto:rahat_hotel@mail.ru), посредством телефонного вызова и иные способы, позволяющие с высокой степенью достоверности определить, что Заказ осуществляется непосредственно Заказчиком), указанными на сайте [rahat-hotel.ru](http://rahat-hotel.ru). При этом Заказчик признает, что в случае использования Системы он в полной мере и безоговорочно принимает условия данной Оферты вне зависимости от того, каким способом было совершено бронирование и оплата Заказа.

4.1.2. Отказаться от Заказа или изменить Заказ на условиях, оговоренных в п.7 настоящей Оферты.

4.1.3. Заказчик имеет право на получение забронированных услуг в сроки и в объеме, оговоренные в данном Заказе.

#### **4.2. Права Исполнителя**

4.2.1. Требовать от Заказчика соблюдения Правил бронирования, опубликованных на сайте [rahat-hotel.ru](http://rahat-hotel.ru) и в данной Оферте. Исполнитель несет ответственность за надлежащее исполнение Договора только в случае действий и процедур, совершенных Заказчиком с полным соблюдением этих правил.

4.2.2. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями Оферты. Без согласия с условиями Оферты отказать Заказчику в оказании услуг.

4.2.3. Требовать от Заказчика оплаты Заказа. При неполучении от Заказчика оплаты в срок, установленный в Правилах бронирования, аннулировать Заказ.

4.2.4. Удерживать с Заказчика или требовать оплаты штрафных санкций в случае изменения, отказа от Заказа или не заезда в Отель. Удерживать с Заказчика или требовать оплаты всех расходов, фактически понесенных Исполнителем при оказании услуг, в том числе комиссии банков и (или) платежных систем, уплаченные как при оплате, так и при возврате денежных средств. При этом Заказчик признает действия Исполнителя полностью правомерными и не имеет претензий.

4.2.5. Привлекать третьих лиц для исполнения услуг по бронированию в целях настоящего Договора.

4.2.6. Расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, если Заказчик предоставил Исполнителю недостоверные сведения или контактные данные, а также заведомо ложные и/или неправомерно используемые Заказчиком данные.

4.2.7. При необходимости отключать и включать Систему в любое время, информируя об этом Заказчика на сайте [rahat-hotel.ru](http://rahat-hotel.ru).

#### **4.3. Обязанности Заказчика**

4.3.1. Не приступать к оформлению Заказа, предварительно не ознакомившись с настоящей Офертой и Правилами бронирования. Если Заказчик приступил к оформлению Заказа, то Исполнитель считает, что Заказчик полностью ознакомлен и согласен с условиями Оферты и Правилами бронирования.

4.3.2. Самостоятельно знакомиться на сайте Исполнителя с информацией об Отеле и его услугах, включая цены.

4.3.3. Указывать актуальную контактную информацию при регистрации (ФИО, номер телефона, e-mail), необходимую Исполнителю для оперативной связи с Заказчиком.

4.3.4. Предоставить все необходимые для оформления Заказа актуальные данные о заезжающих в Отель лицах и проверить их корректность.

4.3.5. Своевременно оплатить стоимость Заказа любым из предложенных вариантов и способов оплаты, представленных на сайте [rahat-hotel.ru](http://rahat-hotel.ru), в сроки и на условиях, указанные Исполнителем в Правилах бронирования. В случае оплаты Заказа банковской картой через Интернет необходимо пользоваться только банковской картой, принадлежащей Заказчику. Во избежание мошенничества Исполнитель проверяет платеж и для разрешения возникших вопросов связывается с Заказчиком. В случае если Заказчик недоступен или вопрос остается нерешенным, Исполнитель оставляет за собой право аннулировать данный Заказ и возвращает денежные средства на банковскую карту ее владельца.

4.3.6. В случае отказа от Заказа или от части услуг в Заказе, а также для изменения заказанных услуг, незамедлительно сообщить об этом Исполнителю в порядке, установленном в Правилах бронирования. При этом Заказчик обязан компенсировать Исполнителю все фактические расходы, понесенные им в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе штрафные санкции, уплаченные Исполнителем третьим лицам.

4.3.7. Если иное не предусмотрено настоящим Договором и не следует из существа обязательств или требования закона, договорные права и обязанности Заказчика распространяются также на лиц, в интересах которых заключен настоящий Договор.

4.3.8. Исполнитель обязуется информировать Заказчика о возникновении в отеле обстоятельств, препятствующих оказанию Заказчику отдельных, указанных в Заявке услуг.

4.3.9. В случае изменения состава и/или качества услуг, возникших по независящим от Исполнителя причинам (в том числе действий третьих лиц), Заказчик обязан своевременно информировать Исполнителя о допущенных изменениях: незамедлительно обратиться с письменной претензией в администрацию Отеля, зафиксировать факт неоказания или некачественного оказания услуг Отелем, получить копию претензии с отметкой о принятии сотрудником Отеля и направить копию претензии Исполнителю для осуществления последним действий по возмещению стоимости не оказанных, оказанных не полностью или некачественно оказанных услуг в интересах Заказчика.

4.3.10. Заказчик несет ответственность за своевременность, действительность предоставленных документов, и достоверность информации необходимой для исполнения Договора.

4.3.11. Заказчик несёт ответственность за соблюдение правил пребывания в Отеле и причинение ущерба.

4.3.12. Заказчик обязуется ознакомить третьих лиц, в интересах которых он действует, с содержанием Договора и со всей информацией, предоставленной Исполнителем Заказчику в том случае, если Заказчик заключил настоящий Договор не только от своего имени, но также от имени или в интересах иных лиц; при этом Заказчик гарантирует наличие у себя полномочий на осуществление сделки в чужих интересах. Ответственность за непредоставление третьим лицам полученной от Исполнителя информации несет Заказчик.

4.3.13. Отказ от услуг (части услуг) должен быть выражен Заказчиком обязательно в письменной форме и немедленно доведён до Исполнителя.

4.3.14. Односторонний отказ от исполнения Договора по инициативе Заказчика влечет за собой обязательство Заказчика по компенсации фактически понесенных Исполнителем расходов, связанных с исполнением договора Исполнителем.

Уведомление об отмене заявки на бронирование гостиничного номера (места в номере) производится не позднее, чем за 4 суток до заезда. В этом случае Отель полностью возвращает Заказчику уплаченную им по Договору предоплату. В случае, когда Заказчик не уведомит Отель об

аннуляции брони, изменении даты заезда и об уменьшении количества Клиентов Заказчика в срок, не позднее, чем за 4 суток до заезда, Заказчик выплачивает штраф в размере внесённой ранее оплаты (предоплата 30% от общей суммы проживания).

Уведомление Заказчика считается принятым, если Заказчик получит от Отеля подтверждение принятия такого уведомления.

Размер фактически понесенных Исполнителем расходов при отказе Заказчика от услуг на праздничные даты (новогодние, рождественские, майские и другие официальные праздники) вне зависимости от того, за сколько дней до заезда осуществляется аннуляция, составляет 100% (сто процентов) от стоимости услуг.

При возврате денежных средств, оплаченных Заказчиком с использованием интернет-эквайринга, Исполнитель может удерживать до 5% от стоимости услуг. Указанный ориентировочный размер расходов не является заранее определенным и определяется индивидуально в каждом конкретном случае с учетом условий Договоров с контрагентами и возможности возврата уплаченных контрагентам денежных средств.

4.3.15. Неприбытие Заказчика в срок, согласованный сторонами в Отель, не может являться основанием для переноса сроков проживания, либо возврата стоимости услуг (части услуг).

4.3.16. Отказ от забронированных услуг и возврат денежных средств осуществляется на основании письменного Заявления от Заказчика с приложением подтверждающих документов, справок.

4.3.17. Заказчик согласен считать существенными следующие условия Договора: а) Обеспечение проживанием в указанном в договоре Отеле б) Организация питания (если предусмотрено) в указанном в договоре Отеле.

4.3.18. Остальные услуги в Отеле относятся к несущественным условиям Договора и могут быть изменены Отелем исходя из конъюнктуры на момент проживания Заказчика, в т.ч. по техническим причинам. В такие изменения могут входить неработающие по техническим причинам инфраструктурные объекты. Исполнитель обязан приложить все усилия для своевременного уведомления Заказчика об изменении состава услуг в Отеле до даты начала оказания услуг с целью принятия Заказчиком решения о намерении принятия таких изменений в составе Услуг или расторжении Договора.

#### **4.4. Обязанности Исполнителя**

4.4.1. Предоставить Заказчику на сайте [gahat-hotel.ru](http://gahat-hotel.ru) необходимую информацию об Отеле и его услугах, а также инструкции для оформления и оплаты Заказа.

4.4.2. Принять оплату Заказа от Заказчика (в том числе через третьих лиц) после надлежащего оформления Заказа и успешного бронирования услуг.

4.4.3. При отмене Заказа подтвердить аннуляцию услуг с выставлением штрафных санкций, если таковые действуют на данный срок аннуляции.

4.4.4. В случае невозможности оказания услуг, Исполнитель на основании заявления Заказчика возвращает в течение 5-ти банковских дней оплаченные Заказчиком денежные средства за исключением стоимости фактически оказанных Заказчику услуг. Обязанности Исполнителя по возврату денежных средств считаются выполненными с момента списания денежных средств с расчётного счёта Исполнителя в пользу Заказчика.

Ответственность Исполнителя перед Заказчиком ограничена рамками и предметом настоящего договора. Исполнитель не является непосредственным исполнителем услуг по предоставлению проживания, трансферов, перевозки, экскурсионного обслуживания и не может нести ответственность за их негативные действия/бездействия, если причина наступления таких обстоятельств не связана с действием/бездействием Исполнителя. В случае наступления обстоятельств негативного характера, связанных с некачественным оказанием Услуг, Исполнитель обязуется выступать в интересах Заказчика, в том числе представлять его интересы в рамках

договора, в том числе направлять претензии Отелю, проводить переговоры и осуществлять иные доступные Исполнителю в рамках профессиональных компетенций и юридических прав действия.

### **5. Акцепт Оферты и заключение Договора**

5.1. Заказчик производит Акцепт Оферты путем выполнения следующих действий на сайте rahat-hotel.ru или отправки заявки на электронную почту rahat\_hotel@mail.ru:

- Забронировать
- Оплатить

После выполнения указанных действий Заказчиком на сайте Исполнителя или отправки заявки на электронную почту Исполнителя, Договор на условиях данной Оферты считается заключенным.

### **6. Порядок осуществления платежей**

6.1. Стоимость услуг указывается на сайте rahat-hotel.ru в Заказе, сформированном Заказчиком в соответствии с выбранным набором услуг.

6.2. Реализация услуг Заказчику осуществляется по ценам, предоставленным Отелем.

6.3. Цены на сайте могут быть изменены Отелем в любой момент, и изменения вступают в силу с момента опубликования на сайте rahat-hotel.ru

6.4. Все расчеты по договору производятся в рублях РФ.

6.5. Оплата Заказа производится в соответствии с Правилами бронирования.

В зависимости от условий, установленных Отелем, оплата может производиться в различных вариантах:

- Частичная предоплата 30 процентов в течении трёх часов с момента оформления бронирования.
- В особых случаях (праздничные даты, спецпредложения и др.) Заказчик обязан внести предоплату в размере 100 процентов в течении трёх часов с момента оформления бронирования.

Данные варианты предлагаются при бронировании и указываются в документе о бронировании.

Срок оплаты устанавливается в зависимости от выбранного способа оплаты (наличные в офисе, платежные системы, банковским переводом, кредитной картой).

### **7. Отмена, изменение Заказа и возврат денежных средств Заказчику**

7.1. До оплаты Заказчик может в любой момент отказаться от Заказа или внести изменения в Заказ в порядке, установленном в Правилах бронирования.

7.2. При отмене оплаченного Заказа (либо не заезде в Отель) в соответствии с условиями, которые были приняты Заказчиком при бронировании, могут быть применены штрафные санкции, размер которых определяется условиями Отеля. Кроме того, Исполнитель вправе удерживать с Заказчика или требовать оплаты всех расходов, фактически понесенных Исполнителем при оказании услуг, в том числе комиссии банков и (или) платежных систем, уплаченные как при оплате, так и при возврате денежных средств.

7.3. Отказаться от оплаченного Заказа Заказчик может самостоятельно, аннулировав Заказ до наступления штрафных санкций в порядке, установленном в Правилах бронирования.

7.4. Изменить оплаченный Заказ или отказаться от оплаченного Заказа после наступления срока штрафных санкций Заказчик может только после согласования с Исполнителем в письменной форме в порядке, установленном в Правилах бронирования.

Аннуляция считается принятой с момента получения Исполнителем письменного сообщения.

7.5. Возврат денежных средств Заказчику в случае отмены Заказа или не заезда в Отель, производится в порядке и на условиях, указанных в Правилах бронирования.

### **8. Ответственность. Разрешение споров**

8.1. Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных в Заказе, и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность данных о них, выполнение всеми лицами

всех обязательств, включая обязательства по оплате Заказа и оплате штрафа в случае отказа от оказания услуг (включая не заезд в Отель).

8.2. Заказчик несет ответственность за выполнение своих обязательств перед Исполнителем с причинением, как материального ущерба, так и ущерба его деловой репутации. Любое неверное или мошенническое бронирование или перепродажа Заказа, безусловно, запрещается.

8.3. Исполнитель несет ответственность за материальный ущерб, причиненный Заказчику в связи с непредоставлением Заказчику по вине Исполнителя услуг в объеме, оговоренном в Заказе, в порядке, установленном законодательством РФ, за исключением случаев, когда нарушение прав Заказчика произошло вследствие действий непреодолимой силы.

8.4. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий Договора и/или Правил бронирования со стороны Заказчика.

8.5. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае опоздания к сроку заселения в Отель более чем на 1 сутки или досрочного выезда.

8.6. Исполнитель публикует на сайте [gahat-hotel.ru](http://gahat-hotel.ru) информацию об Отеле и их услугах и несет ответственность за ее актуальность и достоверность. Исполнитель не гарантирует правильность всех сведений, а также не отвечает за ошибки и неточности в предоставленной ему информации.

8.7. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Заказчика и его субъективной оценке.

8.8. В случае возникновения претензий в период пребывания в Отеле, Заказчик должен обратиться к представителю Отеля для устранения недостатков оказания услуг. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров с учетом условий данной Оферты.

8.9. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в рамках настоящего Договора.

8.10. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящей Оферте, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры, вытекающие из положений Оферты, будут разрешаться в судах Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. Соблюдение конфиденциальности**

9.1. Заказчику гарантируется конфиденциальность данных, предоставленных им при регистрации в Системе, оформлении и оплате Заказа. Эта информация необходима для обработки Заказа и завершения процедуры бронирования (включая подтверждение бронирования, которое будет отправлено на электронный адрес Заказчика).

Акцептом настоящей Оферты Заказчик дает свое Согласие, равносильное письменному, на обработку Исполнителем всех персональных данных, полученных от Заказчика в соответствии с Условиями использования персональных данных Клиентов (Приложение №2).

Согласие Заказчика действует до даты его отзыва и может быть отозвано только при наличии нарушений со стороны Исполнителя Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. или путем направления Исполнителю письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Исполнитель вправе хранить персональные данные, использовать их для установления контакта с Заказчиком и членами его семьи, для составления документов, предоставлять персональные данные Отелям, платежным системам, а также уполномоченным органам и использовать персональные данные для других нужд, связанных с оказанием услуг. Исполнитель не будет предоставлять персональные сведения третьим сторонам без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных соответствующим законодательством РФ.

9.2. Заказчик несет ответственность за конфиденциальность своего регистрационного имени (логина) и пароля, а также за все действия, произведенные под данным именем (логином) и паролем. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного использования третьими лицами идентификационных данных Заказчика.

#### **10. Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых в данных условиях обстоятельств.

10.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, относятся, но ими не ограничиваются: стихийные бедствия, военные действия, общегосударственный кризис, забастовки в отрасли или регионе, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из Сторон.

#### **11. Изменение и расторжение Договора**

11.1. Договор на оказание услуг по бронированию считается заключенным с момента акцепта Заказчиком настоящей Оферты и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

11.2. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора на оказание услуг по бронированию.

11.3. Исполнитель вправе изменять условия настоящей Оферты и ее Приложений, вводить новые Приложения к настоящей Оферте без предварительного уведомления Заказчика. Зная о возможности таких изменений, Заказчик согласен с тем, что они будут производиться. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

#### **12. Согласие на обработку персональных данных:**

Заказчик, действуя в собственных интересах, в порядке ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных») с целью исполнения определенных сторонами условий договора об оказании услуг свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие ИП Тамбиева З.Б. Отель «Рахат» (369001, Карачаево-Черкесская республика, г. Черкесск, ул. Чехова д.123 ИНН 263409103533 ОГРНИП 320091700016912) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; год, месяц, день рождения; пол; паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство; адрес места жительства (по паспорту и фактический), номер домашнего и мобильного телефона; номер паспорта/заграничного паспорта и срок его действия; фамилия и имя, как они указаны в паспорте/загранпаспорте; иная информация, строго в объеме, необходимом для оказания услуг, входящих в состав договора услуг), а именно – совершение действий, предусмотренных ст.3 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем Соглашении, в целях заключения и исполнения договоров с участием ИП Тамбиева З.Б. Отель «Рахат», а также иными третьими лицами, непосредственно оказывающими услуги, использовать все перечисленные данные для: бронирования Отеля; заключения и исполнения договоров по оказанию услуг субисполнителями, совершения иных фактических действий, связанных с оказанием услуг по настоящему Договору.

По окончании действия Договора Стороны обеспечивают надлежащее хранение ставшей им известной в процессе выполнения договорных обязательств конфиденциальной информации о существующей системе организационно-правовых и режимных мер защиты персональных данных и иных сведений ограниченного распространения в течение срока, предусмотренного законодательством, и уничтожают ее по миновании надобности установленным порядком.

**13. Реквизиты Исполнителя:****Индивидуальный предприниматель Тамбиева Зухра Баталовна, отель «Рахат»**

369001, Карачаево-Черкесская республика, г. Черкесск, ул. Чехова д.123

369152, КЧР Зеленчукский р-н, п Архыз, ул. Ленина 30/3

ИНН 263409103533

ОГРНИП 320091700016912

р/с 40802810260310004164

Карачаево-Черкесское отделение №8585 ПАО Сбербанк

к/с 30101810907020000615

БИК 040702615

Правила бронирования  
**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**  
к договору публичной оферты на  
оказание услуг по бронированию

**ПРАВИЛА БРОНИРОВАНИЯ****1. Общие положения**

Бронирование услуг осуществляется на основании сформированного посредством Системы бронирования (Системы) Заказа. Бронирование может быть произведено онлайн на сайте [rahathotel.ru](http://rahathotel.ru), путем отправки заявки на электронную почту [rahathotel@mail.ru](mailto:rahathotel@mail.ru) или сотрудниками компании ИП Тамбиева З.Б. Отель «Рахат» при личном обращении.

Подбор и бронирование услуги осуществляется в несколько этапов:

- 1) Поиск предложений по заданным параметрам;
- 2) Выбор подходящего предложения;
- 3) Проверка параметров заказа и ввод данных контактного лица (на это лицо будет оформлен документ о бронировании);
- 4) Проверка и окончательное подтверждение Заказа;
- 5) Оплата (предоплата в размере 30%);
- 6) Получение Документа о бронировании.

**2. Порядок бронирования****2.1. Поиск предложений по заданным параметрам**

Поиск в Системе осуществляется в соответствии с параметрами, указанными в поисковом блоке:

- «Дата заезда и Дата выезда» – вводятся с помощью календаря;
- «Количество гостей» – указывается количество взрослых для размещения в одном номере;
- «Количество детей» – указывается количество детей в возрасте от 0 до 4 лет для размещения на основном или дополнительном месте.



Результатом поиска является список предложений Отеля. Для уточнения результатов поиска можно воспользоваться дополнительным фильтром по следующим параметрам, при наличии такового: цена за номер, спецпредложения, тип питания, дополнительные параметры.

## **2.2. Выбор подходящего предложения**

Подробную информацию о предлагаемых Отелем вариантах размещения можно получить, отправив форму поиска.

Внимательно ознакомьтесь с описанием Отеля, перечнем оказываемых услуг и условиями отмены Заказа.

В предложениях указывается цена за номер на выбранное количество ночей.

Выберите удовлетворяющий Вашим требованиям вариант размещения, заполните корректно остальные поля формы и нажмите «Выбрать» далее «Забронировать» далее «Продолжить».

## **2.3. Проверка параметров заказа и ввод данных контактного лица.**

Внимательно проверьте правильность заполнения информации и ознакомьтесь с условиями отмены бронирования.

**Внимание! Оформляя Заказ через Систему, Вы соглашаетесь с текстом Публичной оферты заключить договор на оказание услуг по бронированию. Продолжение процедуры бронирования однозначно расценивается как принятие всех условий данного Договора оферты.**

Укажите полную дату рождения ребенка (если с вами едет ребенок). При вводе данных внимательно заполняйте предложенные поля. Фамилии и имена указывайте полностью, без сокращений (как в паспорте).

Внимание! Контактная информация должна быть актуальной и достоверной, так как необходима для оперативной связи по вопросам, касающимся заказанных услуг. Конфиденциальность предоставленной информации гарантируется в соответствии с разделом 9 Договора оферты.

## **2.4. Способы оплаты**

Для оплаты Заказа Вам необходимо выбрать один из предложенных способов, если такой выбор предоставлен:

Наличными в Отеле;

Безналичная оплата по счету;

Онлайн-оплата;

Онлайн-перевод.

## **2.5. Проверка и окончательное подтверждение Заказа.**

Внимательно проверьте правильность заполнения информации и еще раз ознакомьтесь с условиями отмены бронирования.

Для завершения оформления Заказа нажмите «Забронировать».

На указанный Вами адрес электронной почты будет выслано письмо с сообщением о подтверждении бронирования с указанием уникального номера Заказа.

## **3. Изменение или отмена Заказа**

До момента выбора способа оплаты (п. 2.4. настоящих Правил бронирования), Вы можете внести изменения таких параметров как: Вариант размещения, Данные контактного лица.

Если Заказ полностью оформлен и забронирован (п. 2.5. настоящих Правил бронирования) или уже оплачен, то внесение любых изменений в Заказ возможно только через личного менеджера.

Отменить Заказ до наступления штрафных санкций Вы можете по телефону:

**8 923 003 09 09**

Внимание! Перед отменой Заказа проверьте условия отмены бронирования и сроки наступления штрафных санкций.

После наступления штрафных санкций отмена Заказа осуществляется только на основании письменного обращения Заказчика.

### **3.1. Возврат денежных средств**

Возврат денежных средств за аннулированные услуги осуществляется только на основании Заявления Заказчика по установленной форме.

Денежные средства, перечисленные в безналичном порядке, возвращаются на расчетный счет (банковскую карту), с которого была произведена оплата услуг.

Денежные средства возвращаются в течение 5 рабочих дней с момента получения нами уведомления об аннулировании Заказа. Время между операцией возврата и реальным зачислением денег на счет клиента зависит от внутренних банковских процедур.

Внимание! С суммы, подлежащей возврату, удерживаются штрафные санкции, применяемые отелем и указанные в условиях отмены при бронировании отеля.

Внимание! С суммы, подлежащей возврату, удерживаются все расходы, фактически понесенные ИП Тамбиева З.Б. Отель «Рахат» при оказании услуг, в том числе комиссии банков и (или) платежных систем, уплаченные как при оплате, так и при возврате денежных средств Заказчику.

В случае досрочного отъезда клиента Отель имеет право предъявить клиенту претензии, связанные с понесенными убытками.

### **4. Документы для заселения в отель**

Документами, необходимыми для заселения в Отель, являются паспорт и документ, подтверждающий бронирование.

Отель может выставить дополнительные требования к пакету документов, предоставляемых при заселении, поэтому внимательно ознакомьтесь с требованиями к размещению в описании Отеля.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
к ДОГОВОРУ ПУБЛИЧНОЙ  
ОФЕРТЫ  
на оказание услуг по бронированию**

Я, именуемый в Договоре (Публичная оферта) Заказчик, принимая условия данного Договора на оказание услуг по бронированию путем акцепта, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие:

компании Индивидуальный предприниматель Тамбиева З.Б. Отель «Рахат»

369001, Карачаево-Черкесская республика, г. Черкесск, ул. Чехова д.123

369152, КЧР Зеленчукский р-н, п Архыз, ул. Ленина 30/3

ИНН 263409103533, ОГРНИП 320091700016912

р/с 40802810260310004164

Карачаево-Черкесское отделение №8585 ПАО Сбербанк

к/с 30101810907020000615

БИК 040702615

именуемой в Договоре Исполнителем на:

автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения, паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство; адрес места жительства (по паспорту и фактический), номер домашнего и личного мобильного телефона; номер паспорта/заграничного паспорта и срок его действия; фамилия и имя, как они указаны в паспорте/загранпаспорте; адрес личной электронной почты; иная информация, строго в объеме, необходимом для оказания услуг, входящих в состав договора услуг;

- передачу моих персональных данных третьим лицам (организациям, которые в соответствии с Договором с Исполнителем, осуществляют бронирование номеров в отелях/гостиницах, оказание других услуг - юридическим и физическим лицам; организациям, связанным с финансовыми обязательствами и осуществляющими списание денежных средств с банковской карты - кредитным организациям (банкам); инспекциям Федеральной налоговой службы; иным государственным органам), в письменной либо электронной форме, в случаях и в порядке, предусмотренном соответствующими договорами, правилами Исполнителя, законодательством РФ; то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона «О персональных данных», содержащихся в настоящем Договоре (Публичная оферта), в целях заключения и исполнения договоров с участием ИП Тамбиева З.Б. Отель «Рахат», а также иными третьими лицами, непосредственно оказывающими услуги, использовать все перечисленные данные для: бронирования Отеля; заключения и исполнения договоров по оказанию услуг субисполнителями, совершения иных фактических действий, связанных с оказанием услуг по настоящему Договору.

Настоящим также выражаю свое согласие на получение от ИП Тамбиева З.Б. Отель «Рахат», путем осуществления прямых контактов с использованием всех средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, СМС-рассылка, голосовая рассылка, рассылка электронных писем.

Бронируя и оплачивая услуги на сайте rahat-hotel.ru в Системе, я тем самым даю свое согласие, равносильно письменному согласию на использование своих персональных данных на перечисленных выше условиях.

Настоящее согласие действует до даты его отзыва мною путем направления в ИП Тамбиева З.Б. Отель «Рахат» (369001, Карачаево-Черкесская республика, г. Черкесск, ул. Чехова д.123) письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Отказ от предоставления своих персональных данных влечет невозможность для Исполнителя оказать услуги по настоящему договору.

• **Принимаем к оплате:**

наличные в офисе, банковский перевод, карты

\* Обращаем ваше внимание на то, что данный интернет-сайт носит исключительно информационный характер и ни при каких условиях результаты расчетов не являются публичной офертой, определяемой положениями Статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. За окончательным расчетом обращайтесь к нашим менеджерам. Данный ресурс является информационным сайтом компании ИП Тамбиева З.Б. Отель «Рахат». Сайт бронирования. Актуальные цены и прайс-листы. Акции и спецпредложения. Организация корпоративных мероприятий, деловых встреч, семинаров, банкетов и фуршетов. Быстрый расчет корпоративного предложения. Индивидуальные условия.